

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 21DT745035

İlgili Birim: MUHASEBE ve MALİ İŞLER MÜD. - MUHASEBE SERVİSİ

Teklif İsteme Tarihi: 15.11.2021

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	ARABALI VAPUR GEÇİŞ BİLETİ	AD	5.000		

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAĞ
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **17.11.2021 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelerarası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Tel : 0 232 320 00 35
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeliyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz)** gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç **60 (Altmış)** gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir. Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin) TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (3 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

İZDENİZ 	MALZEME/HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06 Yürürlük Tarihi : 08.03.2017 Revizyon No :- Revizyon Tarihi : Sayfa No : 1 / 3
---	--	---

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	12.11.2021
TEKNİK ŞARTNAME NUMARASI:	
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	12.11.2021 13:52:12

ARABALI VAPUR GEÇİŞ BİLETİ	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ	: BAHÇELERARASI MAHALLESİ HAYDAR ALİYEV BULVARI NO:4 BALÇOVA /İZMİR
İDARENİN TELEFONU	: 0(850) 360 0 350 FAKS: 0(232) 463 00 57 satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

Arabalı vapur geçiş bileti temini işidir.

2. İŞİN KONUSU

İşletmemiz Bostanlı - Üçkuyular hattında çalışan araba vapurları için geçiş biletlerinin temini işidir. Toplam 5.000 adet (Beşbin) bilet.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

- 3.1. Bilet koçanları 100 (Yüz) adet biletten oluşacaktır.
- 3.2. Bilet koçanlarının ebatları 6,5 cm. * 15 cm. olacaktır.
- 3.3. Bilet koçanlarının boyutları numuneleri ile aynı boyutta olacaktır.
- 3.4. Ürünün numunesi şirketimizin İzmir Marina içerisindeki Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü ofisinden görülebilecektir.
- 3.5. Biletler yan yana 3 nüsha olup, iki nüshası koparılabilecek şekilde tırtıklı olacaktır.
- 3.6. Biletler beyaz kağıt üzerine, araç türlerine göre farklı "yazı renkleriyle" basılacaktır. Biletlerin arka yüzünde reklam olmayacaktır.
- 3.7. Bostanlı - Üçkuyular / Üçkuyular - Bostanlı hattı için basılacak bilet sayısı 5.000 adet (Beşbin) olup, adet, renk ve seri numarası detayı Şekil:1 - Şekil:2 de verilmiştir.

Şekil:1

ÜÇKUYULAR - BOSTANLI HATTI				
ARAÇ CİNSİ	ÜCRET TARİFESİ	BİLETTEN ADETİ	YAZI RENGİ	SERİ NO BAŞLANGIÇ
OTOMOBİL	25,00 TL	2.000	MAVİ	A 00001
MOTOSİKLET	14,00 TL	100	KIRMIZI	A 00001
MINİBÜS KAMYONET	50,00 TL	100	YEŞİL	A 00001
KAMYON OTOBÜS	100,00 TL	100	MOR	A 00001
MİDİBÜS	70,00 TL	100	SARI	A 00001
TIR	200,00 TL	100	TURUNCU	A 00001





İZDENİZ	MALZEME/HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06 Yürürlük Tarihi : 08.03.2017 Revizyon No :- Revizyon Tarihi : Sayfa No : 2 / 3
----------------	--	---

Şekil:2

BOSTANLI - ÜÇKUYULAR HATTI				
ARAÇ CİNSİ	ÜCRET TARİFESİ	BİLET ADEDİ	YAZI RENGİ	SERİ NO BAŞLANGIÇ
OTOMOBİL	25,00 TL	2.000	MAVİ	B 00001
MOTOSİKLET	14,00 TL	100	KIRMIZI	B0 00001
MİNİBÜS KAMYONET	50,00 TL	100	YEŞİL	B 00001
KAMYON OTOBÜS	100,00 TL	100	MOR	B 00001
MİDİBÜS	70,00 TL	100	SARI	B 00001
TIR	200,00 TL	100	TURUNCU	B 00001

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMAT İLİŞKİN ESASLAR

Alım konu işin yapılacağı yer teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yerde yapılması gereken çalışmalar yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi - Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında ve Cumartesi günleri Saat 08:00 ile 12:00 saatleri arası) Yüklenicinin mesai saatleri dışında çalışma yapabilmesi idarenin iznine bağlıdır.

5. KABUL KRİTERLERİ

Siparişe konu malzemelerin irsaliye ve faturası ile birlikte teknik şartnamede belirtilen adrese teslim edilmesi ile birlikte malzeme geçici kabul bölgesine ambar yetkililerince teslim alınır. Teslim edilen malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

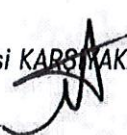
6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEĞİ

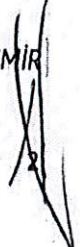
(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu malın teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 30. (Otuz) Gündür. İdaremizce ödemeler, her ayın 2. Cuma günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 30 (Otuz) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

7. TESLİM YERİ

Teslim işinin yapılacağı yer HASAN ALİ YÜCEL BULVARI NO:35 BOSTANLI Vapur İskelesi KARŞIYAKA / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarıdır.







**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 3 / 3

8. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip 1 (Bir) İş günü (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde örnek çalışması bitirilip, İDARE' nin onayına sunulacaktır. Basıma girecek olan örnek çalışmanın onaylanmasını müteakip 2 (iki) işgünü içerisinde idarenin istediği yere tüm masraflar yükleniciye ait olmak üzere ürünlerin teslimi yapılacak ve İDARE'nin uygun gördüğü alana YÜKLENİCİ firma çalışanları tarafından indirilecektir. Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilememesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin % 1 (Yüzdebir) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (Dokuz) ana madde olmak üzere 3 (üç) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM SORUMLUSU	BİRİM MÜDÜRÜ
ADI SOYADI	Onur AKBULAK	Nesligül ÖZÖNDER	Nurettin KARAĞÖLAN
GÖREVİ	Gişeler Sorumlusu	Muhasebe ve Finansman Sorumlusu	Muhasebe ve Mali İşler Müdürü
İMZA			